



## PIANO DI LAVORO ANNUALE A.S. 2023/24

DOCENTE	PERRONE SILVIA
INDIRIZZO di STUDI	MECCATRONICA E MECCANICA
CLASSE	<b>3DM</b>
DISCIPLINA	<b>STORIA</b>
N° ORE sett.li	2
LIBRO DI TESTO	G. De Luna, <i>Sulle Tracce Del Tempo</i> 1, Paravia

### FONTI NORMATIVE

➤ Indicazioni Nazionali

ISTITUTI PROFESSIONALI ( Decreto Legislativo 61 del 13 aprile 2017)

ISTITUTI TECNICI D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3)

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE ( Indicazioni naz . obiettivi specifici di apprendimento)

- DM n. 9 del 27/01/2010 sulla certificazione delle competenze (classi I e II )
- Dipartimento disciplinare in merito agli assi di apprendimento, agli obiettivi minimi, alle metodologie e alle modalità di verifica dell'apprendimento
- PTOF
- Patto di corresponsabilità
- Piano Annuale Inclusività (Direttiva 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8/2013)

### COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

#### QUADRO DI RIFERIMENTO EUROPEO

<b>2006</b>	<b>2018</b>
1) comunicazione nella madrelingua	1) competenza alfabetica funzionale
2) comunicazione nelle lingue straniere	2) competenza multilinguistica
3) competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia	3) competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
4) competenza digitale	4) competenza digitale
5) imparare a imparare	5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
6) competenze sociali e civiche	6) competenza in materia di cittadinanza
7) spirito di iniziativa e imprenditorialità	7) competenza imprenditoriale
8) consapevolezza ed espressione culturale	8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

**1) Finalità generali della disciplina in coerenza con LE COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE 2018**

La disciplina concorre a far conseguire allo studente risultati di apprendimento che lo mettono in grado di: valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani; correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze e delle tecnologie; utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente; riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo; partecipare attivamente alla vita sociale e culturale a livello locale, nazionale e comunitario.

**FONTE RILEVAZIONE DATI**

- questionari conoscitivi
  - prove d'ingresso
  - osservazione diretta in situazione
  - colloqui con gli alunni
  - colloqui con le famiglie
  - colloqui con gli insegnanti della scuola secondaria di I grado
  - esame della documentazione didattica- educativa anni scolastici precedenti
-

## 2) COMPETENZE

### COMPETENZE D'AREA

<b>COMPETENZE TRASVERSALI DELL'AREA</b>	- Scomporre l'analisi di una società a un certo momento storico della sua evoluzione.
---	---

## 3) COMPETENZE D'AREA, CONTENUTI E TEMPI DI ATTUAZIONE

### COMPETENZE

#### *Saper essere*

- Conoscere i principali eventi e le trasformazioni di lungo periodo della storia
- Usare in modo appropriato il lessico della disciplina
- Leggere e valutare le fonti storiografiche
- Maturare un metodo di studio conforme alle conoscenze apprese
- Collocare eventi e fenomeni nel tempo
- Collegare passato e presente

<b>UDA UNITA' DI APPRENDIMENTO</b>	<b>ABILITA' <i>Saper fare</i></b>	<b>CONOSCENZE <i>Sapere</i></b>	<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE</b>
<i>Modulo 1: Le monarchie feudali tra nascita dei comuni, regni e Impero</i>	- Scomporre l'analisi di una società a un certo momento della sua evoluzione in alcuni livelli interpretativi (sociale, politico, economico, tecnologico, culturale).	Possedere una base di informazioni adeguata alla conoscenza non specialistica della storia dal Mille alla scoperta dell'America.	Primo quadrimestre
<i>Modulo 2: Il consolidamento delle monarchie nazionali</i>	- Cogliere le analogie e le differenze tra gli eventi e la società di una stessa epoca e della stessa società in periodi diversi.	Possedere una base di informazioni adeguata alla conoscenza non specialistica della storia dal Mille alla scoperta dell'America	Primo quadrimestre
<i>Modulo 3: L'Europa nella guerra dei Cent'anni e il quadro italiano con la nascita delle signorie</i>	- Cogliere le analogie e le differenze tra gli eventi e la società di una stessa epoca e della stessa società in periodi diversi.	Possedere una base di informazioni adeguata alla conoscenza non specialistica della storia dal Mille alla scoperta dell'America	Primo quadrimestre
<i>Modulo 4: L'Umanesimo e il Rinascimento. L'Europa alla scoperta del Mondo e gli imperi coloniali</i>	- Riconoscere il ruolo della rivoluzione culturale umanistica e rinascimentale nella nascita dell'età moderna.	- Riconoscere alcune linee di fondo dello sviluppo storico europeo	Secondo quadrimestre
<i>Modulo 5: La Riforma Protestante, Riforma Cattolica e</i>	- Cogliere la rilevanza storica della perdita dell'unità del mondo cristiano.	- Saper usare alcuni strumenti di base della ricerca storiografica e porsi il problema della distinzione tra fatti e	Secondo quadrimestre

<i>Controriforma.</i>		interpretazione.	
<i>Modulo 6: Le Guerre d'Italia, Impero di Carlo V L'Europa di Filippo II e di Elisabetta d'Inghilterra</i>	- Riconoscere il ruolo delle monarchie assolute nella formazione delle nazioni europee.	- Saper usare alcuni strumenti di base della ricerca storiografica e porsi il problema della distinzione tra fatti e interpretazioni.	Secondo quadrimestre

### 5) STRUMENTI

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario)

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Libri di testo e dizionari | <input checked="" type="checkbox"/> Fotocopie           |
| Computer e videoproiettore                                     | <input checked="" type="checkbox"/> Lavagna             |
| <input checked="" type="checkbox"/> LIM                        | Laboratorio informatico                                 |
| Laboratorio di fisica e scienze                                | <input checked="" type="checkbox"/> Sussidi audiovisivi |
| Laboratorio di disegno   | ALTRO   |
| E Book   |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Piattaforma G SUITE - MEET |   |

### 6) VERIFICA E PROVE DI VALUTAZIONE

*Impostazione generale:*

- numero delle prove scritte ..... e numero prove orali 2 nel I quadrimestre
- numero delle prove scritte ..... e numero prove orali 2 nel II quadrimestre
- comunicazione esito delle prove entro 15 gg dall'effettuazione

### 7) TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario – SPECIFICARE SE IN PRESENZA oppure in DAD )X

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Interrogazione individuale <b>P</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> Conversazione con la classe <b>P</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Prove strutturate a risposta chiusa <b>P</b><br>(cloze-test, scelta multipla, vero/falso) | <input checked="" type="checkbox"/> Questionari a risposta aperta <b>P</b> |
| Temi e relazioni  | Esercizi applicativi di regole   |
| Lettura e analisi di cartine e immagini   | Analisi di manufatti e materiali   |
| Relazione di attività laboratoriale   | Realizzazione di grafici e disegni   |
| Compito di Realtà   | Simulazione attività professionale   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lavoro di gruppo <b>P</b>   | Prestazioni in gare sportive   |

altro:

*Prima della somministrazione della prova, dovrà essere comunicata agli alunni la relativa griglia di valutazione.*

Specificazione della griglia di correzione (eventualmente ripetibile per diversi tipi di prove)

- |   |  |
|---|--|
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe</li> <li>- ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- applica le sue conoscenze commettendo gravi errori</li> <li>- commette errori che oscurano il significato del discorso</li> </ul> <p>LIVELLO 1 BASSO</p> |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe</li> <li>- ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- applica le sue conoscenze commettendo gravi errori</li> <li>- commette errori che oscurano il significato del discorso</li> </ul>                        |

	LIVELLO 1 BASSO
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae</li> <li>- ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione</li> <li>- commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi</li> <li>- usa poco frequentemente il linguaggio appropriato</li> </ul>
	LIVELLO 2 MEDIO-BASSO
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae</li> <li>- ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione</li> <li>- commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi</li> <li>- usa poco frequentemente il linguaggio appropriato</li> </ul>
	LIVELLO 2 MEDIO-BASSO
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- normalmente l'allievo assolve agli impegni e partecipa alle lezioni</li> <li>- ha conoscenze non molto approfondite, ma non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- è in grado di effettuare analisi parziali con qualche errore</li> <li>- è impreciso nell'effettuare sintesi</li> <li>- possiede una terminologia accettabile pur con un'esposizione poco fluente</li> </ul>
	LIVELLO 3 MEDIO
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo</li> <li>- possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi</li> <li>- sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione</li> <li>- è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo</li> <li>- espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata</li> </ul>
	LIVELLO 4 MEDIO-ALTO
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo</li> <li>- possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi</li> <li>- sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione</li> <li>- è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo</li> <li>- espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata</li> </ul>
	LIVELLO 4 MEDIO-ALTO
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali</li> <li>- possiede conoscenze complete ed approfondite</li> <li>- non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite</li> </ul>
	LIVELLO 5 ALTO
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali</li> <li>- possiede conoscenze complete ed approfondite</li> <li>- non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite</li> </ul>
	LIVELLO 5 ALTO

Specificazione dei tempi di erogazione delle prove

OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
1	1		1		1		1	

Le verifiche scritte con valore sommativo vengono svolte indicativamente alla fine dei moduli proposti e comprendono un numero variabile di unità didattiche; possono essere proposte una o più verifiche formative sullo stesso modulo didattico.

**8) MODALITA' DI RECUPERO**

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario SPECIFICARE SE IN PRESENZA oppure in DAD )

Esercizi applicativi di recupero delle carenze prima di ogni nuovo argomento **P**

Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta **P**

**X** Correzione in classe di ogni verifica scritta **P**

**X** Recupero in itinere per piccoli gruppi, durante lo svolgimento di attività di eccellenza e approfondimento per il resto della classe **P**

Attività di sportello individualizzato

Corsi IDEI

### **9) ATTIVITÀ DI RECUPERO / POTENZIAMENTO**

Nel corso del primo quadrimestre si svolgeranno attività di recupero in itinere; attività mirate si effettueranno soprattutto nel secondo quadrimestre.

### **10) ATTIVITÀ COMPLEMENTARI E INTEGRATIVE**

Rielaborazioni e problematizzazione dei contenuti.

Esercitazioni per affinare il metodo di studio e di lavoro.

### **11) ATTIVITÀ PER LO SVILUPPO E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

Verifiche sommative scritte e orali individuali.

Prove strutturate a risposta chiusa e aperta.

Esercizi applicativi di regole.

Susa,

25/10/2023

*Firma*

*Perrone Silvia*

VISTO del DIRIGENTE SCOLASTICO

**“Competenze”**: indicano la comprovata capacità di usare *conoscenze, abilità e capacità personali*, sociali e metodologiche in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; le competenze sono descritte in termini di *responsabilità e autonomia*. (EQF)

**“Abilità”** : indicano le capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l’abilità manuale e l’uso di metodi, materiali, strumenti). (EQF)

**“Conoscenze”**: indicano il risultato dell’assimilazione di informazioni attraverso l’apprendimento. Le conoscenze sono l’insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative a un settore di studio o di lavoro; le conoscenze sono descritte come teoriche e/pratiche. Le conoscenze non sono i contenuti. (EQF)