



Istituto Istruzione Superiore Enzo Ferrari - SUS A



PIANO DI LAVORO ANNUALE A.S. 2023/24

DOCENTE	Robertina Maria Viglianco
INDIRIZZO di STUDI	Meccanica e mecatronica
CLASSE	4BM serale
DISCIPLINA	Lingua inglese
N° ORE sett.li	2
LIBRO DI TESTO	Rosa Anna Rizzo, "Smartmech - Mechanical Technology & Engineering", ELI Filippa Failla, "Learning together English A2+", Graffio

FONTI NORMATIVE

➤ Indicazioni Nazionali

ISTITUTI PROFESSIONALI (Decreto Legislativo 61 del 13 aprile 2017)

ISTITUTI TECNICI D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3)

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE (Indicazioni naz . obiettivi specifici di apprendimento)

- DM n. 9 del 27/01/2010 sulla certificazione delle competenze (classi I e II)
- Dipartimento disciplinare in merito agli assi di apprendimento, agli obiettivi minimi, alle metodologie e alle modalità di verifica dell'apprendimento
- PTOF
- Patto di corresponsabilità
- Piano Annuale Inclusività (Direttiva 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8/2013)

COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

QUADRO DI RIFERIMENTO EUROPEO

2006	2018
1) comunicazione nella madrelingua	1) competenza alfabetica funzionale
2) comunicazione nelle lingue straniere	2) competenza multilinguistica
3) competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia	3) competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
4) competenza digitale	4) competenza digitale
5) imparare a imparare	5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
6) competenze sociali e civiche	6) competenza in materia di cittadinanza
7) spirito di iniziativa e imprenditorialità	7) competenza imprenditoriale
8) consapevolezza ed espressione culturale	8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

1. Finalità generali della disciplina in coerenza con LE COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE 2018

La disciplina si propone di fornire agli studenti gli strumenti per:

COMPETENZA MULTILINGUISTICA da “Raccomandazioni del Consiglio d’Europa”, 4 giugno 2018, Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea, 2018/C, 189/01

“È la capacità di utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare. In linea di massima essa condivide le abilità principali con la competenza alfabetica: si basa sulla capacità di comprendere, esprimere ed interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale che scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali a seconda dei desideri o delle esigenze individuali. Le competenze linguistiche comprendono una dimensione storica e competenze interculturali. Tale competenza si basa sulla capacità di mediare tra diverse lingue e mezzi di comunicazione, come indicato nel quadro europeo di riferimento. Secondo le circostanze, essa può comprendere il mantenimento e l’ulteriore sviluppo delle competenze relative alla lingua madre (...)”

L’insegnamento della lingua straniera si prefigge di fare acquisire allo studente competenze comunicative che permettano di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto, al fine di utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Prevede la conoscenza del vocabolario di lingue diverse dalla propria, con conseguente abilità nel comunicare sia oralmente che in forma scritta. Infine, fa parte di questa competenza anche l’abilità di inserirsi in contesti socio-culturali diversi dal proprio.

Il documento “Raccomandazioni del Consiglio d’Europa” del 4 giugno 2018 ricorda che “Le competenze richieste oggi sono cambiate: più posti di lavoro sono automatizzati, le tecnologie svolgono un ruolo maggiore in tutti gli ambiti del lavoro e della vita quotidiana e le competenze imprenditoriali, sociali e civiche diventano più importanti per assicurare resilienza e capacità di adattarsi ai cambiamenti.” C 189/01.

Evidenzia inoltre che “Le competenze chiave sono una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti che il discente deve sviluppare lungo tutto il corso della vita.” L’insegnamento della lingua straniera condivide quindi necessariamente anche le finalità delle altre competenze nell’ottica dell’apprendimento permanente.

CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none">• Vocabolario• Grammatica funzionale• Principali tipi di interazione verbale e di registri linguistici• Convenzioni sociali• Aspetti culturali e della variabilità dei linguaggi
ABILITA'	<ul style="list-style-type: none">• Comprendere messaggi orali• Sostenere e concludere conversazioni• Leggere e comprendere• Redigere testi, a seconda delle esigenze individuali

ATTEGGIAMENTI	<ul style="list-style-type: none"> • Apprezzamento della diversità culturale • Interesse e curiosità per lingue diverse • Rispetto per il profilo linguistico individuale di ogni persona • Valorizzazione della lingua ufficiale di un paese come quadro comune di interazione
---------------	---

FONTE RILEVAZIONE DATI

- questionari conoscitivi
- prove d'ingresso
- osservazione diretta in situazione
- colloqui con gli alunni
- colloqui con le famiglie
- colloqui con gli insegnanti della scuola secondaria di I grado
- esame della documentazione didattico- educativa anni scolastici precedenti

2. COMPETENZE

COMPETENZE D'AREA

COMPETENZE TRASVERSALI DELL'AREA	<ul style="list-style-type: none"> -Saper collegare in modo logico e pertinente discipline affini. -Padronanza della lingua italiana come capacità di gestire la comunicazione orale, di leggere, comprendere ed interpretare testi di vario tipo e di produrre lavori scritti con molteplici finalità -Padronanza di una lingua straniera nella comprensione e produzione scritta e orale anche ai fini della mobilità di studio e di lavoro -Capacità di stabilire collegamenti tra le culture locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale che ai fini della mobilità di studio e di lavoro -Capacità di riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea -Capacità di fruire delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione -Comprendere messaggi verbali e non verbali -Saper analizzare i contenuti proposti -Essere in grado di sintetizzare e focalizzare gli elementi essenziali del messaggio -Saper esporre in modo coerente, coeso e pertinente -Essere in grado di rielaborare e comporre i contenuti
---	---

3. COMPETENZE D'AREA, CONTENUTI E TEMPI DI ATTUAZIONE

COMPETENZE

Saper essere

Riferimento alle competenze chiave dell'apprendimento permanente

- COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE (n. 1) nella lingua italiana. Tale competenza è necessariamente interconnessa con la COMPETENZA MULTILINGUISTICA (n. 2) che ha come principali obiettivi il padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1/B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)
- COMPETENZA DIGITALE (n. 4) Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.
- COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITA' DI IMPARARE AD IMPARARE (n. 5)
- COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA (n. 6)
- COMPETENZA IMPRENDITORIALE (n. 7)
- COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONI CULTURALI (n.8)
- Ore annuali di FAD previste: 13 per 2 annualità: 26 ore
- Ore annuali di Educazione civica: 4 (cittadinanza digitale)

UDA UNITA' DI APPRENDIMENTO	ABILITA' <i>Saper fare</i>	CONOSCENZE <i>Sapere</i>	TEMPI DI REALIZZAZIONE
<p><i>Modulo 1:</i></p> <p>Accoglienza</p> <p>Attività di accoglienza ai corsi serali</p> <p>GRAMMAR</p> <p>REVISION</p> <p>Competenze 1 – 2 – 4 – 5 – 6 – 8</p>	<p>Le prime settimane sono molto importanti per gli studenti dei corsi serali in quanto molti di loro tornano a scuola dopo un periodo di tempo molto lungo e spesso manifestano un senso di profonda inadeguatezza soprattutto nei confronti delle nuove tecnologie. È quindi necessario partire da elementi molto semplici ed interdisciplinari del “saper fare” quali ad esempio sapere utilizzare il computer per le operazioni essenziali, saper utilizzare e schedare i file Word, saper inviare una mail, saper consultare un sito Internet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper utilizzare i tempi verbali nel contesto temporale corretto. • Saper porre delle semplici domande in lingua. • Saper indicare la posizione di un oggetto e/o persona. • Saper usare le preposizioni di tempo in modo adeguato. • Saper usare gli avverbi di frequenza e quantificatori. • Saper interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro. • Saper utilizzare i siti di apprendimento della lingua inglese che propongono esercizi mirati con KEYS (apprendimento e autovalutazione) > imparare ad imparare. 	<p>Accertamento delle competenze iniziali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revision of basic tenses: Present Simple, Present Continuous, Past Simple (to be, verbi regolari e irregolari), Past Continuous • Modal verbs CAN, SHOULD, MUST • Frequency adverbs • Quantifiers • WH- and HOW questions • Frequency adverbs • I pronomi relativi WHO, WHICH, THAT 	<p><i>10 ore più</i> <i>Valutazione scritta</i> <i>e/o orale ed</i> <i>eventuale recupero</i></p>

<p><i>Modulo 2:</i></p> <p>ENGINEERING</p> <p>ENGINEERING AND MECHATRONICS</p> <p>Competenze 1 – 2 – 4 – 5 - 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere e commentare i testi tecnici esaminati. • Saper utilizzare i dizionari online. • Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano. • Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi. Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Engineering and Mechatronics • Roles in engineering • Careers • Safety first! 	<p><i>10 ore più</i></p> <p><i>Valutazione scritta e/o orale ed eventuale recupero</i></p>
<p><i>Modulo 3:</i></p> <p>EDUCAZIONE CIVICA</p> <p>CITTADINANZA DIGITALE</p>	<p>Discutere e argomentare le tematiche di attualità sull'educazione civica di cittadinanza digitale, anche esprimendo una propria opinione.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Netiquette • Pericoli del web • Cyberbullismo • Reati informatici • Termini tecnici specifici del linguaggio digitale 	<p><i>4 ore più</i></p> <p><i>Valutazione scritta e/o orale ed eventuale recupero</i></p>
<p><i>Modulo 4:</i></p> <p>CULTURAL BACKGROUND: GEOGRAPHY, HISTORY, ECONOMY OF THE UK</p>	<p>Comprendere i principali aspetti della storia e dell'economia del Regno Unito</p>	<ul style="list-style-type: none"> • The UK quick facts • Geography of the UK • UK political system • UK economy • Internet articles 	<p><i>10 ore più</i></p> <p><i>Valutazione scritta e/o orale ed eventuale recupero</i></p>
<p><i>Modulo 5:</i></p> <p>PROPERTIES AND TYPES OF MATERIALS</p> <p>Competenze 1 – 2 – 4 – 5 – 8</p>	<p>Saper comprendere e sintetizzare in forma scritta e orale i testi tecnici relativi alle proprietà e ai tipi dei materiali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Materials science • Properties of materials • Types of materials 	<p><i>10 ore più</i></p> <p><i>Valutazione scritta e/o orale ed eventuale recupero</i></p>

<p><i>Modulo 6:</i></p> <p>GRAMMAR: PRESENT PERFECT THE FUTURE</p>	<p>Saper comprendere la forma e l'uso del Present Perfect e utilizzarlo nel contesto temporale specifico</p> <p>Saper riconoscere e utilizzare gli avverbi usati con il Present Perfect</p> <p>Saper comprendere la forma e l'uso dei 4 tipi principali di futuro utilizzarli nel contesto temporale specifico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uso del Present Perfect con: just, already, yet, still, ever, never, for, since. • I 4 principali tipi di futuro 	<p><i>10 ore più</i> <i>Valutazione scritta e/o orale ed eventuale recupero</i></p>
<p><i>Modulo 7:</i></p> <p>CULTURAL BACKGROUND: GEOGRAPHY, HISTORY, ECONOMY OF THE USA</p> <p>Competenze 1 - 2 - 4 - 5</p>	<p>Saper comprendere i principali aspetti della storia e dell'economia degli Stati Uniti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • The USA quick facts • Geography of the USA • USA economy • Articles on the Internet 	<p><i>8 ore più</i> <i>Valutazione scritta e/o orale ed eventuale recupero</i></p>
<p><i>Modulo 8:</i></p> <p>FAD Attività di fruizione a distanza</p> <p>Competenze 1 - 2 - 4 - 5</p>	<p>Saper trarre informazioni da articoli di attualità tratti da siti anglofoni (BBC; CNN, British Council)</p>	<p>Selezione di articoli di attualità sui principali quotidiani online anglofoni.</p> <p>Attività di consolidamento e personalizzazione dei percorsi grammaticali e di settore.</p>	<p><i>13 ore più</i> <i>Valutazione scritta e/o orale ed eventuale recupero</i></p>

5. STRUMENTI

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario)

X Libri di testo e dizionari	X Fotocopie
X Computer e videoproiettore	X Lavagna
X LIM	Laboratorio informatico
Laboratorio di fisica e scienze	Sussidi audiovisivi
Laboratorio di disegno	ALTRO
X E-Book	
Piattaforma G SUITE - MEET	

6. VERIFICA E PROVE DI VALUTAZIONE

Impostazione generale:

- numero delle prove scritte 2 e numero prove orali 1 nel I quadrimestre
- numero delle prove scritte 3 e numero prove orali 2 nel II quadrimestre
- comunicazione esito delle prove entro 5 gg dall'effettuazione

7. TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario – SPECIFICARE SE IN PRESENZA oppure in DAD)

X Interrogazione individuale	X Conversazione con la classe
X Prove strutturate a risposta chiusa (cloze-test, scelta multipla, vero/falso)	Questionari a risposta aperta
Temi e relazioni	X Esercizi applicativi di regole
Letture e analisi di cartine e immagini	Analisi di manufatti e materiali
Relazione di attività laboratoriale	Realizzazione di grafici e disegni
Compito di Realtà	Simulazione attività professionale
X Lavoro di gruppo	Prestazioni in gare sportive

altro:

Prima della somministrazione della prova, dovrà essere comunicata agli alunni la relativa griglia di valutazione.

Specificazione della griglia di correzione (eventualmente ripetibile per diversi tipi di prove)

2	<ul style="list-style-type: none"> - l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe - ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici - applica le sue conoscenze commettendo gravi errori - commette errori che oscurano il significato del discorso <p>LIVELLO 1 BASSO</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> - l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe - ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici - applica le sue conoscenze commettendo gravi errori - commette errori che oscurano il significato del discorso <p>LIVELLO 1 BASSO</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> - l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae - ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione - commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi - usa poco frequentemente il linguaggio appropriato <p>LIVELLO 2 MEDIO-BASSO</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> - l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae - ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione - commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi - usa poco frequentemente il linguaggio appropriato <p>LIVELLO 2 MEDIO-BASSO</p>
6	<ul style="list-style-type: none"> - normalmente l'allievo assolve agli impegni e partecipa alle lezioni - ha conoscenze non molto approfondite, ma non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici - è in grado di effettuare analisi parziali con qualche errore - è impreciso nell'effettuare sintesi - possiede una terminologia accettabile pur con un'esposizione poco fluente <p>LIVELLO 3 MEDIO</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> - l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo - possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi - sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione - è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo - espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata <p>LIVELLO 4 MEDIO-ALTO</p>
8	<ul style="list-style-type: none"> - l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo - possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi - sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione

- è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo
- espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata

LIVELLO 4 MEDIO-ALTO

- 9
- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali
 - possiede conoscenze complete ed approfondite
 - non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite

LIVELLO 5 ALTO

- 10
- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali
 - possiede conoscenze complete ed approfondite
 - non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite

LIVELLO 5 ALTO

Specificazione dei tempi di erogazione delle prove

OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
1	1	1	1	1	1	1	1	

Le verifiche scritte con valore sommativo vengono svolte indicativamente alla fine dei moduli proposti e comprendono un numero variabile di unità didattiche; possono essere proposte una o più verifiche formative sullo stesso modulo didattico.

8. MODALITA' DI RECUPERO

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario SPECIFICARE SE IN PRESENZA oppure in DAD)

- Esercizi applicativi di recupero delle carenze prima di ogni nuovo argomento
- Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta
- Correzione in classe di ogni verifica scritta
- Recupero in itinere per piccoli gruppi, durante lo svolgimento di attività di eccellenza e approfondimento per il resto della classe
- Attività di sportello individualizzato
- Corsi IDEI

9. ATTIVITÀ DI RECUPERO / POTENZIAMENTO

- Verifiche scritte di recupero
- Interrogazioni orali di recupero
- Attività di ripasso
- Esercizi di consolidamento delle conoscenze

10. ATTIVITÀ COMPLEMENTARI E INTEGRATIVE

Il docente si riserva di effettuare attività complementari e integrative (quali la visione di film) in base all'andamento della classe.

11. ATTIVITÀ PER LO SVILUPPO E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

Osservazione del comportamento e delle performance degli allievi durante tutti i momenti di azione didattica curricolare e attività integrative.

Susa, 25/10/2023

FIRMA

Robertina Maria Viglianco

VISTO del DIRIGENTE SCOLASTICO

“Competenze”: indicano la comprovata capacità di usare *conoscenze, abilità e capacità personali*, sociali e metodologiche in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; le competenze sono descritte in termini *di responsabilità e autonomia*. (EQF)

¹ **“Abilità”** : indicano le capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l’abilità manuale e l’uso di metodi, materiali, strumenti). (EQF)

¹ **“Conoscenze”**: indicano il risultato dell’assimilazione di informazioni attraverso l’apprendimento. Le conoscenze sono l’insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative a un settore di studio o di lavoro; le conoscenze sono descritte come teoriche e/pratiche. Le conoscenze non sono i contenuti. (EQF)