



## PIANO DI LAVORO ANNUALE A.S. 2023/24

DOCENTE	Robertina Maria Viglianco
INDIRIZZO di STUDI	Liceo scientifico quadriennale – opzione scienze applicate
CLASSE	<b>1ALQ</b>
DISCIPLINA	<b>Potenziamento di lingua inglese in CLIL (Content and Language Integrated Learning)</b>
N° ORE sett.li	L'impostazione generale prevede l'effettuazione del potenziamento una volta al mese.
LIBRO DI TESTO	/

### FONTI NORMATIVE

➤ Indicazioni Nazionali

ISTITUTI PROFESSIONALI ( Decreto Legislativo 61 del 13 aprile 2017)

ISTITUTI TECNICI D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3)

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE ( Indicazioni naz . obiettivi specifici di apprendimento)

- DM n. 9 del 27/01/2010 sulla certificazione delle competenze (classi I e II )
- Dipartimento disciplinare in merito agli assi di apprendimento, agli obiettivi minimi, alle metodologie e alle modalità di verifica dell'apprendimento
- PTOF
- Patto di corresponsabilità
- Piano Annuale Inclusività (Direttiva 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8/2013)

<b>COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE</b>	
<b>QUADRO DI RIFERIMENTO EUROPEO</b>	
<b>2006</b>	<b>2018</b>
1) comunicazione nella madrelingua	1) competenza alfabetica funzionale
2) comunicazione nelle lingue straniere	2) competenza multilinguistica
3) competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia	3) competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
4) competenza digitale	4) competenza digitale
5) imparare a imparare	5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
6) competenze sociali e civiche	6) competenza in materia di cittadinanza
7) spirito di iniziativa e imprenditorialità	7) competenza imprenditoriale
8) consapevolezza ed espressione culturale	8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

## 1. Finalità generali della disciplina in coerenza con LE COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE 2018

Come previsto dalle indicazioni ministeriali, lo studio della lingua e della cultura straniera dovrà procedere lungo due assi fondamentali tra loro interrelati: lo sviluppo di competenze linguistiche-comunicative finalizzate al raggiungimento almeno del B1 del Q.C.E.R (profilo in uscita) e lo sviluppo di competenze relative all'universo culturale legato alla lingua di riferimento.

Perciò, la disciplina si propone di fornire agli studenti gli strumenti per lo sviluppo graduale e consolidazione delle competenze multilinguistiche, in lingua inglese, riconducibili ad un livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue Straniere.

### FONTE RILEVAZIONE DATI

- questionari conoscitivi
- prove d'ingresso
- osservazione diretta in situazione
- colloqui con gli alunni
- colloqui con le famiglie
- colloqui con gli insegnanti della scuola secondaria di I grado
- esame della documentazione didattico- educativa anni scolastici precedenti

## 2. COMPETENZE

### COMPETENZE D'AREA

<b>COMPETENZE TRASVERSALI DELL'AREA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Imparare a imparare (apprendere una lingua vuol dire imparare ad utilizzare strategie, tecniche, conoscenze in modo personale e originale);</li> <li>•Progettare (i punti focali e la sequenza logica nel discorso orale o nel testo scritto);</li> <li>•Risolvere problemi (per raggiungere l'obiettivo di comunicare in modo efficace);</li> <li>•Individuare collegamenti e relazioni (nella comprensione orale e scritta);</li> <li>•Acquisire e interpretare informazioni (da testi scritti, orali e multimediali);</li> <li>•Comunicare in una lingua straniera (la lingua è lo strumento per eccellenza della comunicazione)</li> <li>•Collaborare e partecipare (ogni lezione richiede la partecipazione degli alunni che leggono, traducono, rispondono a domande, riassumono, esprimono opinioni);</li> <li>•Agire in modo autonomo e responsabile (acquisire una buona padronanza linguistica vuol dire utilizzare le conoscenze e le abilità per produrre discorsi orali e scritti, coerenti e coesi, operando scelte e compensando le incertezze e le lacune così che il prodotto finale risponda allo scopo).</li> </ul>
---	--

## 3. COMPETENZE D'AREA, CONTENUTI E TEMPI DI ATTUAZIONE

### COMPETENZE

*Saper essere*

- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare.
- Utilizzare il dizionario bilingue e altri strumenti multimediali.
- Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o d'attualità
- Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche.
- Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale.
- Cogliere il carattere interculturale della lingua inglese, anche in relazione alla sua dimensione globale

**UDA  
UNITA' DI**

**ABILITA'**  
*Saper fare*

**CONOSCENZE**  
*Sapere*

**TEMPI DI  
REALIZZAZIONE**

APPRENDIMENTO			
<p><i>Modulo 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: L'Egitto, dono del Nilo</b></li> <li>• <b>Informatica: Information and Data</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (novembre)</i></p>
<p><i>Modulo 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: L'invenzione della pòlis</b></li> <li>• <b>Informatica: Operating System</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (dicembre)</i></p>
<p><i>Modulo 3:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: Ambiente, Regni e città: lo spazio ellenistico</b></li> <li>• <b>Informatica: Internet</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (gennaio)</i></p>
<p><i>Modulo 4:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: La città e la politica: le istituzioni romane</b></li> <li>• <b>Informatica: Web and Security</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (febbraio)</i></p>
<p><i>Modulo 5:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: Una svolta decisiva: le guerre puniche</b></li> <li>• <b>Informatica: Word Processing</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (marzo)</i></p>
<p><i>Modulo 6:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: L'età del consolidamento: la dinastia giulio-claudia</b></li> <li>• <b>Informatica: Power Point and Excel</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (aprile)</i></p>

<p><i>Modulo 7:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: L'Italia divisa: i longobardi, i bizantini e la chiesa</b></li> <li>• <b>Informatica: Algorithms and Visual Programming</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (maggio)</i></p>
<p><i>Modulo 8:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Storia: L'islam: una nuova religione</b></li> <li>• <b>Informatica: C++ Language</b></li> </ul>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p>Si faccia riferimento ai piani di lavoro delle materie curriculari.</p>	<p><i>Una lezione in compresenza al mese (giugno)</i></p>

## 5.STRUMENTI

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario)

X Libri di testo e dizionari	X Fotocopie
X Computer e videoproiettore	X Lavagna
X LIM	X Laboratorio informatico
Laboratorio di fisica e scienze	Sussidi audiovisivi
Laboratorio di disegno	ALTRO
X E-Book	
Piattaforma G SUITE - MEET	

## 6. VERIFICA E PROVE DI VALUTAZIONE

*Impostazione generale:*

- numero delle prove scritte ..... e numero prove orali ..... nel I quadrimestre
- numero delle prove scritte ..... e numero prove orali ..... nel II quadrimestre
- comunicazione esito delle prove entro 5 gg dall'effettuazione

## 7. TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario – SPECIFICARE SE IN PRESENZA oppure in DAD )

Interrogazione individuale	Conversazione con la classe
Prove strutturate a risposta chiusa (cloze-test, scelta multipla, vero/falso)	Questionari a risposta aperta
Temi e relazioni	Esercizi applicativi di regole
Lettura e analisi di cartine e immagini	Analisi di manufatti e materiali
Relazione di attività laboratoriale	Realizzazione di grafici e disegni
Compito di Realtà	Simulazione attività professionale
Lavoro di gruppo	Prestazioni in gare sportive

altro:

*Prima della somministrazione della prova, dovrà essere comunicata agli alunni la relativa griglia di valutazione.*

Specificazione della griglia di correzione (eventualmente ripetibile per diversi tipi di prove)

- |   |   |
|---|---|
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe</li> <li>- ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> </ul> |
|---|---|

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- applica le sue conoscenze commettendo gravi errori</li> <li>- commette errori che oscurano il significato del discorso</li> </ul> <p>LIVELLO 1 BASSO</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe</li> <li>- ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- applica le sue conoscenze commettendo gravi errori</li> <li>- commette errori che oscurano il significato del discorso</li> </ul> <p>LIVELLO 1 BASSO</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae</li> <li>- ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione</li> <li>- commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi</li> <li>- usa poco frequentemente il linguaggio appropriato</li> </ul> <p>LIVELLO 2 MEDIO-BASSO</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae</li> <li>- ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione</li> <li>- commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi</li> <li>- usa poco frequentemente il linguaggio appropriato</li> </ul> <p>LIVELLO 2 MEDIO-BASSO</p>
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- normalmente l'allievo assolve agli impegni e partecipa alle lezioni</li> <li>- ha conoscenze non molto approfondite, ma non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- è in grado di effettuare analisi parziali con qualche errore</li> <li>- è impreciso nell'effettuare sintesi</li> <li>- possiede una terminologia accettabile pur con un'esposizione poco Fluente</li> </ul> <p>LIVELLO 3 MEDIO</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo</li> <li>- possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi</li> <li>- sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione</li> <li>- è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo</li> <li>- espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata</li> </ul> <p>LIVELLO 4 MEDIO-ALTO</p>
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo</li> <li>- possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi</li> <li>- sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione</li> <li>- è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo</li> <li>- espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata</li> </ul> <p>LIVELLO 4 MEDIO-ALTO</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali</li> <li>- possiede conoscenze complete ed approfondite</li> <li>- non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite</li> </ul> <p>LIVELLO 5 ALTO</p>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali</li> <li>- possiede conoscenze complete ed approfondite</li> <li>- non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite</li> </ul> <p>LIVELLO 5 ALTO</p>

Specificazione dei tempi di erogazione delle prove

OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU

Le verifiche scritte con valore sommativo vengono svolte indicativamente alla fine dei moduli proposti e comprendono un numero variabile di unità didattiche; possono essere proposte una o più verifiche formative sullo stesso modulo didattico.

### 8. MODALITA' DI RECUPERO

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario SPECIFICARE SE IN PRESENZA oppure in DAD )

Esercizi applicativi di recupero delle carenze prima di ogni nuovo argomento  
 Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta  
 Correzione in classe di ogni verifica scritta  
 Recupero in itinere per piccoli gruppi, durante lo svolgimento di attività di eccellenza e approfondimento per il resto della classe  
 Attività di sportello individualizzato  
 Corsi IDEI

### 9. ATTIVITÀ DI RECUPERO / POTENZIAMENTO

- Esercizi di consolidamento delle conoscenze

### 10. ATTIVITÀ COMPLEMENTARI E INTEGRATIVE

Il docente si riserva di effettuare attività complementari e integrative (quali la visione di film) in base all'andamento della classe.

### 11. ATTIVITÀ PER LO SVILUPPO E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

Osservazione del comportamento e delle performance degli allievi durante tutti i momenti di azione didattica curricolare e attività integrative.

Susa, 25/10/2023

*FIRMA*

Robertina Maria Viglianco

VISTO del DIRIGENTE SCOLASTICO

**“Competenze”**: indicano la comprovata capacità di usare *conoscenze, abilità e capacità personali*, sociali e metodologiche in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; le competenze sono descritte in termini di *responsabilità e autonomia*. (EQF)

<sup>1</sup> **“Abilità”** : indicano le capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l'abilità manuale e l'uso di metodi, materiali, strumenti). (EQF)

<sup>1</sup> **“Conoscenze”**: indicano il risultato dell'assimilazione di informazioni attraverso l'apprendimento. Le conoscenze sono l'insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative a un settore di studio o di lavoro; le conoscenze sono descritte come teoriche e/pratiche. Le conoscenze non sono i contenuti. (EQF)