



# Istituto d' Istruzione Superiore Enzo Ferrari



## PIANO DI LAVORO ANNUALE A.S. 2021-2022

(Specificare per il 1° biennio , 2° biennio , classe 5° vecchio ordinamento )

DOCENTE	Rivieccio Maria Cristina
INDIRIZZO	Itis Elettronici
CLASSE	4BE
DISCIPLINA	Lingua Inglese
N° ORE sett.li	3

### FONTI NORMATIVE

- Programmi ministeriali del vecchio ordinamento (classe V)
- Indicazioni Nazionali
  - ISTITUTI PROFESSIONALI (d.P.R. 15 marzo 2010, n. 87, articolo 8, comma 6)
  - ISTITUTI TECNICI (d.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3)
  - LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE ( Indicazioni naz obiettivi specifici di apprendimento)
- DM n. 9 del 27/01/2010 sulla certificazione delle competenze (classi I e II )
- Dipartimento disciplinare in merito agli assi di apprendimento, agli obiettivi minimi, alle metodologie e alle modalità di verifica dell'apprendimento
- POF
- Patto di corresponsabilità
- Piano Annuale Inclusività ( Direttiva 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8/2013)

Competenze chiave per l'apprendimento permanente

Quadro di riferimento europeo

2006

- 1) Comunicazione nella madrelingua
- 2) Comunicazione nelle lingue straniere
- 3) Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia
- 4) Competenza digitale
- 5) Imparare a imparare
- 6) Competenze sociali e civiche
- 7) Spirito di iniziativa e imprenditorialità
- 8) Consapevolezza ed espressione culturale

2018

- 1) **Competenza alfabetica funzionale**
- 2) **Competenza multi linguistica**
- 3) **Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria**
- 4) **Competenza digitale**
- 5) **Competenza personale, sociale e capacità di imparare a omparare**

- 6) **Competenza in materia di cittadinanza**
- 7) **Competenza imprenditoriale**
- 8) **Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale.**

## **1. Finalità generali della disciplina in coerenza con Le competenze chiave per l'apprendimento permanente 2018**

FINALITA' DELLA DISCIPLINA L'apprendimento della lingua straniera contribuisce con le altre discipline alla formazione della cultura di base, alla conquista delle capacità espressive e comunicative, all'allargamento degli orizzonti culturali, sociali, umani del discente. Nell'ambito di questi obiettivi interdisciplinari, lo studio della L2 si propone di raggiungere le seguenti finalità educative: 1. Acquisizione della lingua come mezzo di comunicazione. 2. Potenziamento di abilità linguistiche generali. L'acquisizione della lingua non riveste solo fini strumentali (parlare e capire) ma anche formativi ed espressivi. Questa finalità riguarda quindi l'inserimento della L2 all'interno del curriculum complessivo. 3. Uso della L2 per scopi lavorativo/professionali. Nel secondo biennio e nel monoennio conclusivo degli studi, l'insegnamento della lingua straniera contribuisce alla formazione di figure professionali capaci di operare anche in ambito internazionale attraverso il contatto con realtà lavorative di altri paesi.

### **➤ FONTE RILEVAZIONE DATI**

- questionari conoscitivi
- prove d'ingresso
- osservazione diretta in situazione
- colloqui con gli alunni
- colloqui con le famiglie
- colloqui con gli insegnanti della scuola secondaria di I grado
- esame della documentazione didattico- educativa anni scolastici precedenti (per le classi 2e 3e 4e 5e )

## **3. COMPETENZE**

### **COMPETENZE TRASVERSALI DELL'AREA (ASSE DEI LINGUAGGI)**

- Saper collegare in modo logico e pertinente discipline affini.
- Padronanza della lingua italiana come capacità di gestire la comunicazione orale, di leggere, comprendere ed interpretare testi di vario tipo e di produrre lavori scritti con molteplici finalità
- Padronanza di una lingua straniera nella comprensione e produzione scritta e orale anche ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- Capacità di stabilire collegamenti tra le culture locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale che ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- Capacità di riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea
- Capacità di fruire delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione
- Comprendere messaggi verbali e non verbali
- Saper analizzare i contenuti proposti
- Essere in grado di sintetizzare e focalizzare gli elementi essenziali del messaggio

- Saper esporre in modo coerente, coeso e pertinente
- Essere in grado di rielaborare e comporre i contenuti

## COMPETENZE DISCIPLINARI

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1/B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</li> <li>▪ Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro con strategie compensative.</li> <li>▪ Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</li> <li>▪ Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi. Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo.</li> <li>▪ Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.</li> <li>▪ Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.</li> <li>▪ Utilizzare autonomamente i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</li> <li>▪ Strategie compensative nell'interazione orale.</li> <li>▪ Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguate ai contesti comunicativi, in particolare professionali.</li> <li>▪ Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, riferiti in particolare al proprio settore d'indirizzo.</li> <li>▪ Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali di settore; fattori di coerenza e coesione del discorso.</li> <li>▪ Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio, di lavoro.</li> <li>▪ Tecniche d'uso di dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</li> <li>▪ Aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi anglofoni</li> </ul>
Secondo biennio e quinto anno		

I risultati di apprendimento sopra riportati in esito al percorso quinquennale costituiscono il riferimento delle attività didattiche della disciplina nel secondo biennio e nel quinto anno. La disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di Classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento, espressi in termini di competenze :

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

*L'acquisizione progressiva dei linguaggi settoriali è guidata dal docente con opportuni raccordi con le altre discipline, linguistiche e d'indirizzo, con approfondimenti sul lessico specifico e sulle particolarità del discorso tecnico, scientifico, economico, e con le attività svolte con la metodologia Clil. Per realizzare attività comunicative riferite ai diversi contesti di studio e di lavoro sono utilizzati anche gli strumenti della comunicazione multimediale e digitale.*

L'articolazione dell'insegnamento di "Lingua inglese" in conoscenze e abilità, riconducibili, in linea generale, al livello B2 del QCER, è di seguito indicata quale orientamento per la progettazione didattica del docente in relazione alle scelte compiute nell'ambito della programmazione collegiale del Consiglio di classe.

### Secondo biennio

<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.</p> <p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio o di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</p>	<p>Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi.</p> <p>Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.</p> <p>Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il</p>
--	--

<p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi anglofoni.</p>	<p>lessico appropriato.</p> <p>Utilizzare in autonomia i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto</p>
--	---

### Quinto anno

<p>Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.</p> <p>Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>Lessico di settore codificato da organismi internazionali.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</p> <p>Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</p>	<p>Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.</p> <p>Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre, nella forma scritta e orale, relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relative al settore di indirizzo.</p> <p>Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>
---	--

#### **4.COMPETENZE D'AREA, CONTENUTI E TEMPI DI ATTUAZIONE**

Dal libro di testo "Working with new technology" di Kieran O'Malley

Modulo 1

Contenuti

A simple circuit

Types of circuit

Current, voltage, and resistance

Tools

Measuring tools

How electricity changed the world

Conoscenze

I vari tipi di circuiti, la corrente, tensione, resistenza, gli strumenti per misurare, le invenzioni di Thomas Edison, le lampadine, il risparmio di energia in casa.

Abilità

Completare il significato di un testo, fare descrizioni tecniche, parlare circa l'uso delle attrezzature, dare istruzioni su come eseguire una prova.

Tempi di realizzazione

9 ore

Dal libro di testo Engage B2 di B. Bettinelli, J. Bowie ed. Pearson  
U.4 The future of learning

Conoscenze  
Le forme del futuro

Abilità  
Comprendere una registrazione in cui due persone esprimono delle opinioni, parlare del futuro delle proprie scelte scolastiche.  
Tempi di realizzazione  
10 ore

Modulo 2 Dal libro di testo “ Working with new technology” di Kiaran O’Malley

Contenuti  
Electricity and magnetism  
Fuel gauge system  
The electric motor  
Types of electric motor  
Electric cars  
Maglev: the transport of the future?

Conoscenze  
Elettricità e magnetismo, i vari tipi di motore, il treno Maglev.

Abilità  
Ricostruire la sequenza logica di un testo, identificare i rapporti di causa-effetto, spiegare e descrivere un dispositivo con l’aiuto di uno schema, riassumere le idee principali di un testo.

Dal libro di testo Engage B2 di B. Bettinelli, J. Bowie ed. Pearson

U. 5 Food for thought

Conoscenze Modals of obligation and necessity, modals of prohibition and advice (present and past)

Abilità  
Consigliare e guidare le persone che sono in difficoltà o indecise in modo educato e diplomatico. Comprendere una registrazione in cui una persona parla delle proprie abitudini alimentari.  
Tempi di realizzazione  
10 ore

Modulo 3 Dal libro di testo “ Working with new technology” di Kiaran O’Malley

Contenuti  
Methods of producing electricity  
The generator  
Fossil fuel power station  
Nuclear power station  
Safety

Conoscenze  
I metodi per la produzione di energia elettrica, il generatore, la centrale a combustibili fossili, il reattore nucleare.

Abilità  
Completare una tabella, ricostruire un testo, trovare informazioni specifiche in un’intervista, riassumere una situazione utilizzando i dati di una tabella.  
6 ore

Dal libro di testo Engage B2 di B. Bettinelli, J. Bowie ed. Pearson  
U. 6 It's a brand new world

Conoscenze

Modali e frasi relative Modals of possibilities, modals of speculation and deduction, defining relative clauses, non defining relative clauses.

Abilità

Comprendere un brano sui diversi tipi di pubblicità, esprimere situazioni con diversi tipi di certezze, comprendere un dialogo tra due ragazzi che parlano di come scegliere un prodotto.

Tempi di realizzazione

6 ore

Modulo 4 Dal libro di testo " Working with new technology" di Kieran O'Malley

Contenuti: Renewable Energy, water and wind

Hydroelectric power, wind power, solar power, geothermal Energy, biomass and biofuels.

Conoscenze

L'energia rinnovabile: solare, geotermica, l'energia del vento, l'energia da biomasse.

Abilità

Completare una tabella, prendere nota di informazioni importanti, discutere vantaggi e svantaggi di politiche energetiche alternative, fare un riassunto e relazionare.

Tempi di realizzazione

8 ore

Dal libro di testo Engage B2 di B. Bettinelli, J. Bowie ed. Pearson

U. 7 Wanderlust

Conoscenze

Zero and first conditional, provided (that), in case, as long as, unless, second conditional, wish/ if only

Abilità

Parlare dei pro e contro di un argomento, comprendere un articolo che descrive gli effetti negativi del turismo di massa, scrivere una relazione formale.

6 ore

Tempi di realizzazione

6 ore

Modulo 5 Dal libro di testo " Working with new technology" di Kieran O'Malley

Distributing electricity

The distribution grid

The domestic circuit

The transformer

Managing the grid

Conoscenze

La rete di distribuzione dell'energia elettrica, il trasformatore, l'impianto elettrico di un'abitazione.

Abilità

Mettere in relazione le informazioni ricavate da uno schema con un testo, trovare informazioni importanti in un testo, descrivere un lavoro rispondendo alle domande, completare le frasi per riassumere le informazioni.

6 ore

Modulo 6 Dal libro di testo " Working with new technology" di Kieran O'Malley

New pylons needed

The smart grid

Storing Energy on the grid  
The battle of currents

Conoscenze

Edison e Tesla, corrente continua e alternata, organizzare la distribuzione di energia elettrica.

Abilità

Mettere in relazione le informazioni ricavate da uno schema con un testo, trovare informazioni importanti in un testo, descrivere un lavoro rispondendo alle domande, completare le frasi per riassumere le informazioni.

## 5.STRUMENTI

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> x Libri di testo e dizionari    | <input type="checkbox"/> x Fotocopie             |
| <input type="checkbox"/> X Computer e videoproiettore    | <input type="checkbox"/> x Lavagna               |
| <input type="checkbox"/> XLIM                            | <input type="checkbox"/> Laboratorio informatico |
| <input type="checkbox"/> Laboratorio di fisica e scienze | <input type="checkbox"/> x Sussidi audiovisivi   |
| <input type="checkbox"/> Laboratorio di disegno          | <input type="checkbox"/> ALTRO .....             |
| <input type="checkbox"/> .....                           |  |

## 6. VERIFICA E PROVE DI VALUTAZIONE

### *Impostazione generale:*

- numero delle prove scritte 2e numero prove orali 1 nel primo quadrimestre
- numero delle prove scritte 2 e numero prove orali 2 nel secondo quadrimestre
- comunicazione esito delle prove entro 5 gg dall'effettuazione

## 7. TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> X Interrogazione individuale            | <input type="checkbox"/> x Conversazione con la classe  |
| <input type="checkbox"/> x Prove strutturate a risposta chiusa   | <input type="checkbox"/> X Questionari a risposta aperta<br>(cloze-test, scelta multipla, vero/falso) |
| <input type="checkbox"/> x Temi e relazioni                      | <input type="checkbox"/> X Esercizi applicativi di regole   |
| <input type="checkbox"/> Lettura e analisi di cartine e immagini | <input type="checkbox"/> Analisi di manufatti e materiali   |
| <input type="checkbox"/> Relazione di attività laboratoriale     | <input type="checkbox"/> Realizzazione di grafici e disegni   |



- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Giochi di ruolo                | <input type="checkbox"/> Simulazione attività professionale |
| <input type="checkbox"/> Lavoro di gruppo               | <input type="checkbox"/> Prestazioni in gare sportive       |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione di esercizi ginnici | <input type="checkbox"/> <b>ALTRO</b>                       |
| <input type="checkbox"/> .....                          | .....   |

*Prima della somministrazione della prova, dovrà essere comunicata agli alunni la relativa griglia di valutazione.*

**SPECIFICAZIONE DELLA GRIGLIA (eventualmente ripetibile per diversi tipi di prove)**

2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe</li> <li>- ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- applica le sue conoscenze commettendo gravi errori</li> <li>- commette errori che oscurano il significato del discorso</li> </ul> <p><b>LIVELLO 1 BASSO</b></p>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo quasi mai rispetta gli impegni, si distrae in classe</li> <li>- ha conoscenze frammentarie e superficiali e commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- applica le sue conoscenze commettendo gravi errori</li> <li>- commette errori che oscurano il significato del discorso</li> </ul> <p><b>LIVELLO 1 BASSO</b></p>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae</li> <li>- ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione</li> <li>- commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi</li> <li>- usa poco frequentemente il linguaggio appropriato</li> </ul> <p><b>LIVELLO 2 MEDIO-BASSO</b></p>
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo non rispetta sempre gli impegni, talvolta si distrae</li> <li>- ha conoscenze non approfondite e commette errori nella comprensione</li> <li>- commette errori sia nell'applicazione sia nell'analisi</li> <li>- usa poco frequentemente il linguaggio appropriato</li> </ul> <p><b>LIVELLO 2 MEDIO-BASSO</b></p>
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- normalmente l'allievo assolve agli impegni e partecipa alle lezioni</li> <li>- ha conoscenze non molto approfondite, ma non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> <li>- è in grado di effettuare analisi parziali con qualche errore</li> <li>- è impreciso nell'effettuare sintesi</li> <li>- possiede una terminologia accettabile pur con un'esposizione poco Fluente</li> </ul> <p><b>LIVELLO 3 MEDIO</b></p>
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo</li> <li>- possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi</li> <li>- sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione</li> <li>- è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo</li> <li>- espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata</li> </ul> <p><b>LIVELLO 4 MEDIO-ALTO</b></p>
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo partecipa attivamente e fa fronte all'impegno con metodo proficuo</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- possiede conoscenze che gli consentono di non commettere errori nell'esecuzione dei compiti complessi</li> <li>- sa applicare e sa effettuare analisi anche se con qualche imprecisione</li> <li>- è autonomo nella sintesi, ma non approfondisce troppo</li> <li>- espone con discreta chiarezza e terminologia abbastanza appropriata</li> </ul> <p>LIVELLO 4 MEDIO-ALTO</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali</li> <li>- possiede conoscenze complete ed approfondite</li> <li>- non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite</li> </ul> <p>LIVELLO 5 ALTO</p>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allievo mostra impegno e partecipazione buoni arricchite con iniziative personali</li> <li>- possiede conoscenze complete ed approfondite</li> <li>- non commette errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite</li> </ul> <p>LIVELLO 5 ALTO</p>

Specificazione dei tempi di erogazione delle prove								
OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
1	1	1	1	1	1	1	1	

Le verifiche scritte con valore sommativo vengono svolte indicativamente alla fine dei moduli proposti e comprendono un numero variabile di unità didattiche; possono essere proposte una o più verifiche formative sullo stesso modulo didattico.

## 8. MODALITA' DI RECUPERO

(Barrare le voci che interessano e aggiungerne altre se necessario)

- X** Esercizi applicativi di recupero delle carenze prima di ogni nuovo argomento
- X** Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta
- X** Correzione in classe di ogni verifica scritta
- X** Recupero in itinere per piccoli gruppi, durante lo svolgimento di attività di eccellenza  
e approfondimento per il resto della classe
- Attività di sportello individualizzato
- Corsi IDEI

## 9. Attività di recupero / potenziamento

Prima delle valutazioni di fine quadrimestre verranno attivati strumenti per il recupero delle carenze, in base alle difficoltà di ogni allievo.

## 10. Attività complementari e integrative

Il docente si lascia la possibilità di inserire delle attività complementari o integrative (quali la visione di film) in base all'andamento della classe.

## 11. Attività per lo sviluppo e la valutazione delle competenze

osservazione del comportamento e delle performance degli allievi durante tutti i momenti di azione didattica curriculare e nelle attività integrative

## 12. ATTIVITÀ/METODI SPECIFICI DESTINATI AGLI ALLIEVI CON BES

Omissis

Susa,24 /10/2021

FIRMA DEL DOCENTE

Maria Cristina Riveccio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO